

ТИПОВОЙ ДИСЦИПЛИНАРНЫЙ УСТАВ ВОЙСКОВОГО КАЗАЧЬЕГО ОБЩЕСТВА

Настоящий дисциплинарный устав (далее - Устав) определяет сущность дисциплины в войсковом казачьем обществе, обязанности членов войскового казачьего общества по ее соблюдению, виды поощрений и дисциплинарных взысканий, права органов управления войскового казачьего общества по их применению, а также порядок подачи и рассмотрения обращений (предложений, заявлений и жалоб).

Уставом руководствуются члены казачьих обществ, входящих в состав войскового казачьего общества (далее - казаки).

Устав разработан в целях упорядочивания норм поведения казаков, в связи с необходимостью поднятия авторитета органов управления войскового казачьего общества, восстановления уважения к старшим, укрепления дисциплины.

Устав основан на законодательстве Российской Федерации, положениях устава войскового казачьего общества и исторически сложившихся этических нормах российского казачества.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Дисциплина в войсковом казачьем обществе (далее - дисциплина) есть строгое и точное соблюдение всеми казаками законодательства Российской Федерации, устава войскового казачьего общества, решений органов войскового казачьего общества и приказов атамана войскового казачьего общества.

2. Дисциплина основывается на осознании каждым казаком служебного долга и личной ответственности за несение государственной и иной службы российского казачества. Она строится на правовой основе, уважении чести и достоинства членов войскового казачьего общества.

Основным методом воспитания у казаков является убеждение. Однако это не исключает возможности применения мер принуждения к тем, кто недобросовестно относится к выполнению своего служебного долга.

3. Дисциплина обязывает каждого казака:

быть верным присяге казака, строго соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и устав войскового казачьего общества;

выполнять свой служебный долг;

беспрекословно выполнять поставленные задачи;

крепить казачье братство;

оказывать уважение атаманам и друг другу, соблюдать казачьи традиции;

вести себя с достоинством в общественных местах, не допускать самому и удерживать других казаков от недостойных поступков.

4. Дисциплина достигается:

воспитанием у казаков высоких нравственных качеств;

знанием и соблюдением казаками законов Российской Федерации, других нормативных правовых актов Российской Федерации, положений устава войскового казачьего общества;

личной ответственностью каждого казака за исполнение обязанностей государственной и иной службы российского казачества;

повседневной требовательностью атаманов к казакам и контролем за их исполнительностью, уважением личного достоинства казака и постоянной заботой о них, умелым сочетанием и правильным применением мер убеждения, принуждения и общественного воздействия коллектива.

5. За состояние дисциплины в казачьих обществах, входящих в состав войскового казачьего общества, отвечает атаман, который должен постоянно поддерживать дисциплину, требовать от казаков ее соблюдения, поощрять достойных, строго, но справедливо взыскивать с тех казаков, кто допускает систематическое ее нарушение.

6. В целях поддержания дисциплины в казачьем обществе, входящем в состав войскового казачьего общества, атаман обязан:

поддерживать исторически сложившиеся традиции взаимоотношений между казаками, сплачивать коллектив;

укреплять состояние дисциплины казаков;

организовывать правовое воспитание, проводить работу по предупреждению преступлений, происшествий и проступков;

развивать и поддерживать у казаков чувство собственного достоинства, сознание казачьей чести и долга, создавать в казачьем обществе нетерпимое отношение к нарушениям дисциплины, обеспечивать на основе гласности правовую и социальную защиту казаков;

анализировать состояние дисциплины и нравственное состояние казаков, своевременно и объективно докладывать атаману вышестоящего казачьего общества о нарушениях, а о преступлениях и происшествиях - немедленно.

уважать личные достоинства казаков, проявлять заботу об их правовой и социальной защите.

7. Атаман должен знать нужды и запросы казаков, добиваться их удовлетворения, не допускать грубости и унижения личного достоинства подчиненных, служить образцом строгого соблюдения законодательства Российской Федерации, других нормативных правовых актов Российской Федерации и требований устава войскового казачьего общества, быть примером нравственности, честности, скромности и справедливости.

8. Деятельность атамана по поддержанию дисциплины оценивается не по количеству дисциплинарных проступков казаков, а по точному соблюдению им законодательства Российской Федерации, других нормативных правовых актов Российской Федерации и требований устава войскового казачьего общества, своевременного предупреждения нарушений

дисциплины, поддержания казачьих традиций. Ни один нарушитель дисциплины не должен уйти от ответственности, но и ни один невиновный не должен быть наказан.

9. Применять поощрения и дисциплинарные взыскания может только атаман соответствующего казачьего общества либо атаман казачьего общества, в состав которого входит данное казачье общество, если иное не установлено по решению высшего органа управления войскового казачьего общества.

Право ходатайствовать об исключении члена казачьего общества перед высшим органом управления казачьего общества предоставлено атаману.

II. ПООЩРЕНИЯ

10. Поощрения являются важным средством стимулирования казаков и укрепления дисциплины.

Атаман в пределах прав, определенных уставом соответствующего казачьего общества, обязан поощрять казаков за особые личные заслуги, разумную инициативу, усердие и отличие по службе.

11. К казакам могут применяться следующие виды поощрений:

- снятие ранее примененного дисциплинарного взыскания;
- объявление благодарности;
- награждение грамотой, ценным подарком или деньгами;
- награждение личной фотографией казака, снятого при развернутом знамени войскового казачьего общества;
- досрочное присвоение очередного чина, но не выше чина, предусмотренного в установленном порядке для занимаемой в казачьем обществе должности;
- присвоение чина на ступень выше чина по занимаемой должности (но не выше главного чина) по согласованию с высшим органом управления соответствующего казачьего общества.

12. Атаманы могут применять поощрения, как в отношении отдельного казака, так и в отношении всех казаков соответствующего казачьего общества.

За одно отличие казак может быть поощрен только один раз.

При определении вида поощрения принимаются во внимание характер заслуг, усердие и отличия казака, а также прежнее отношение его к государственной и иной службе российского казачества.

13. Казак, имеющий дисциплинарное взыскание, может быть поощрен только путем снятия ранее примененного взыскания. Право снятия дисциплинарного взыскания принадлежит атаману казачьего общества, в состав которого входит данное казачье общество.

Одновременно с казака может быть снято только одно дисциплинарное взыскание.

Атаман имеет право снять дисциплинарное взыскание только после того, как оно сыграло свою воспитательную роль и казак исправил свое поведение образцовым выполнением служебных обязанностей.

14. Поощрения объявляются на заседаниях высшего органа управления казачьего общества или советах атаманов казачьего общества, в приказе.

Объявление приказов о поощрении или награждении отличившихся казаков обычно проводится в торжественной обстановке.

Одновременно с объявлением приказа о поощрении отличившихся казаков, как правило, вручаются грамоты, ценные подарки или деньги, личные фотографии казаков, снятых при развернутом знамени войскового казачьего общества.

15. Казак считается не имеющим дисциплинарных взысканий после их снятия соответствующим атаманом или по истечении одного года со дня применения последнего взыскания, если за этот период к нему не было применено другое дисциплинарное взыскание.

III. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КАЗАКА

16. Казаки привлекаются к дисциплинарной ответственности за дисциплинарный проступок, то есть противоправное, виновное действие (бездействие), выражающееся в нарушении дисциплины, который в соответствии с законодательством Российской Федерации не влечет за собой уголовной или административной ответственности.

Казак привлекается к дисциплинарной ответственности только за тот дисциплинарный проступок, в отношении которого установлена его вина.

Виновным в совершении дисциплинарного проступка признается казак, совершивший противоправное действие (бездействие) умышленно или по неосторожности.

Вина казака, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, должна быть установлена решением атамана или доказана судом чести казачьего общества.

Привлечение казака к дисциплинарной ответственности не освобождает его от исполнения обязанности, за неисполнение которой дисциплинарное взыскание было применено.

17. Казак, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, имеет право давать объяснения, представлять доказательства, знакомиться по окончании разбирательства со всеми материалами о дисциплинарном проступке, обжаловать действия и решения атамана, осуществляющего привлечение его к дисциплинарной ответственности, участвовать в заседании суда чести на котором рассматривается его дисциплинарный проступок.

18. Казак не может быть привлечен к дисциплинарной ответственности по истечении одного года со дня совершения дисциплинарного проступка.

Исполнение дисциплинарного взыскания должно быть начато до истечения срока давности привлечения к дисциплинарной ответственности.

Если исполнение дисциплинарного взыскания в указанный срок не начато, то оно не исполняется.

При привлечении казака к дисциплинарной ответственности не допускаются унижение его личного достоинства, причинение ему физических страданий и проявление по отношению к нему грубости.

19. При привлечении казака к дисциплинарной ответственности выясняются обстоятельства совершения им дисциплинарного проступка и осуществляется сбор доказательств.

Доказательствами при привлечении казака к дисциплинарной ответственности являются любые фактические данные, на основании которых суд чести казачьего общества, рассматривающий материалы о дисциплинарном проступке, устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств совершения казаком дисциплинарного проступка.

В качестве доказательств допускаются:

объяснения казака, привлекаемого к дисциплинарной ответственности;
объяснения лиц, которым известны обстоятельства, имеющие значение для правильного решения вопроса о привлечении казака к дисциплинарной ответственности;

заключение и пояснения специалиста;

документы;

показания специальных технических средств;

вещественные доказательства.

Суд чести казачьего общества, рассматривающий материалы о дисциплинарном проступке, обязан принять необходимые меры по обеспечению сохранности вещественных доказательств и документов до принятия решения атаманом по результатам рассмотрения материалов о дисциплинарном проступке.

20. В целях пресечения дисциплинарного проступка, установления личности нарушителя, а также подготовки материалов о дисциплинарном проступке и обеспечения своевременного и правильного их

рассмотрения казак может быть временно отстранен атаманом от исполнения должностных обязанностей.

Временное отстранение атаманов казачьих обществ производится атаманом войскового казачьего общества по решению не менее чем двух третей голосов членов совета атаманов либо по представлению суда чести.

21. При совершении казаком дисциплинарного проступка атаман может ограничиться напоминанием о его обязанностях и служебном долге, применить к нему меры обеспечения производства по материалам о дисциплинарном проступке, а в случае необходимости привлечь к дисциплинарной ответственности. При этом он должен учитывать, что применяемое взыскание как мера укрепления дисциплины должно соответствовать тяжести совершенного проступка и степени вины, установленным судом чести казачьего общества в результате проведенного разбирательства.

Не являются дисциплинарными взысканиями замечание, порицание; критика поведения или указания на упущения по службе, выраженные атаманом казаку в устной или письменной форме.

22. В целях публичного порицания казака, совершившего дисциплинарный проступок или нарушившего исторически сложившиеся традиции казачества, по решению атамана дисциплинарный проступок казака может быть рассмотрен и обсужден на заседании суда чести либо совета стариков казачьего общества.

IV. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ

23. Дисциплинарное взыскание является установленной казачьим обществом мерой ответственности за дисциплинарный проступок, совершенный казаком, и применяется в целях предупреждения совершения дисциплинарных проступков.

К казаку могут применяться следующие виды дисциплинарных взысканий: выговор; строгий выговор;

предупреждение о неполном соответствии должности; понижение в должности, кроме выборных должностей; публичное порицание; исключение из казачьего общества; временное отстранение от должности выборных лиц.

24. Принятию атаманом решения о применении к казаку дисциплинарного взыскания предшествует разбирательство суда чести казачьего общества.

В ходе разбирательства должно быть установлено:

событие дисциплинарного проступка (время, место, способ и другие обстоятельства его совершения);

лицо, совершившее дисциплинарный проступок;

вина казака в совершении дисциплинарного проступка, форма вины и мотивы совершения дисциплинарного проступка;

данные, характеризующие личность казака, совершившего дисциплинарный проступок;

наличие и характер вредных последствий дисциплинарного проступка; обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность казака;

обстоятельства, смягчающие дисциплинарную ответственность, и обстоятельства, отягчающие дисциплинарную ответственность;

характер и степень участия каждого из казаков при совершении дисциплинарного проступка несколькими лицами;

причины и условия, способствовавшие совершению дисциплинарного проступка;

другие обстоятельства, имеющие значение для правильного решения вопроса о привлечении казака к дисциплинарной ответственности.

25. При назначении дисциплинарного взыскания учитываются характер дисциплинарного проступка, обстоятельства и последствия его совершения, форма вины, личность казака, совершившего дисциплинарный

проступок, обстоятельства, смягчающие и отягчающие дисциплинарную ответственность.

26. Применение дисциплинарного взыскания к казаку, совершившему дисциплинарный проступок, производится в срок до 10 суток со дня, когда атаману стало известно о совершенном дисциплинарном проступке (не считая времени на проведение разбирательства, времени болезни казака, нахождения его в командировке или отпуске), но до истечения срока давности привлечения казака к дисциплинарной ответственности.

Казак, считающий себя невиновным, имеет право в течение 10 суток со дня применения дисциплинарного взыскания подать жалобу в суд чести казачьего общества.

27. Запрещается за один и тот же дисциплинарный проступок применять несколько дисциплинарных взысканий, или соединять одно взыскание с другим, а также применять взыскание ко всем казакам вместо наказания непосредственных виновников.

28. Казак, к которому применено дисциплинарное взыскание за совершенное правонарушение, не освобождается от уголовной и материальной ответственности.

29. Дисциплинарное взыскание исполняется, как правило, немедленно, а в исключительных случаях - не позднее истечения срока давности привлечения казака к дисциплинарной ответственности. По истечении срока давности взыскание не исполняется, но запись о нем в служебной карточке сохраняется. В последнем случае лицо, по вине которого не было исполнено примененное взыскание, несет дисциплинарную ответственность.

Исполнение дисциплинарного взыскания при подаче жалобы не приостанавливается, если не последует приказ атамана о его отмене.

30. О примененных дисциплинарных взысканиях объявляется казакам лично или на заседаниях судов чести. Кроме того, дисциплинарные

взыскания могут объявляться в приказе атамана соответствующего казачьего общества.

При объявлении казаку дисциплинарного взыскания указываются причина наказания и суть дисциплинарного проступка.

V. УЧЕТ ПООЩРЕНИЙ И ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ

31. Учет поощрений и дисциплинарных взысканий ведется во всех казачьих обществах, входящих в состав войскового казачьего общества.

Все поощрения и дисциплинарные взыскания, предусмотренные настоящим Уставом, заносятся в служебную карточку (приложение 2) не позднее чем в семидневный срок.

При снятии с казака дисциплинарного взыскания в служебной карточке, в соответствующей графе раздела «Дисциплинарные взыскания», делается отметка о том, когда и кем взыскание снято.

Если примененное к казаку дисциплинарное взыскание по истечении года не будет снято и за этот период он не совершит другого дисциплинарного проступка, в соответствующей графе раздела «Дисциплинарные взыскания» делается отметка о том, что по истечении срока взыскание снято.

32. Каждая запись в служебную карточку должна быть заверена атаманом соответствующего казачьего общества.

33. Атаманы обязаны периодически просматривать служебные карточки для проверки правильности применения поощрений и взысканий. Каждый казак один раз в год должен быть ознакомлен со своей служебной карточкой под личную подпись.

При переходе казака в другое казачье общество служебная карточка передается в соответствующее казачье общество, при этом в ней делается

запись об общем количестве поощрений и дисциплинарных взысканий, которая заверяется печатью казачьего общества.

При присвоении казаку чина старший вахмистр, первого старшего, главного чина, а также высшего чина на него заводится новая служебная карточка, в которую ранее примененные к казаку дисциплинарные взыскания не заносятся, а заносятся только поощрения, кроме поощрений в виде снятия ранее примененного взыскания. Прежняя служебная карточка уничтожается.

VI. ОБ ОБРАЩЕНИЯХ (ЗАЯВЛЕНИЯХ, ЖАЛОБАХ)

34. Казаки имеют право обращаться лично, а также направлять письменные обращения (предложения, заявления или жалобы) (далее - обращения) в государственные органы, органы местного самоуправления, должностным лицам казачьего общества, суд чести казачьего общества в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

Письменные обращения, направляемые казаками должностным лицам казачьего общества, излагаются в форме рапорта.

35. Должностные лица казачьего общества должны внимательно относиться к поступившим обращениям. Они несут личную ответственность за своевременное их рассмотрение и принятие мер.

Должностные лица казачьего общества обязаны рассмотреть полученное обращение и, в случае если оно будет признано обоснованным, немедленно принять меры для выполнения предложения или удовлетворения просьбы подавшего обращение, выявления и устранения вызвавших его причин, а также использовать содержащуюся в обращении информацию для изучения положения дел в казачьем обществе.

36. Казак подает жалобу на незаконные в отношении его действия (бездействие) атамана или других казаков, нарушение установленных

законодательством Российской Федерации прав и свобод.

Казак, подавший обращение, не освобождается от выполнения приказов и своих должностных обязанностей.

37. Казак, подавший обращение, имеет право:

представлять дополнительные материалы или ходатайствовать об их истребовании атаманом или органом, рассматривающим обращение;

знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения его обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, содержащие государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну;

получать письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов или уведомление о переадресации письменного обращения в иные органы или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение указанных вопросов;

обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или на действия (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.

38. Запрещается препятствовать подаче обращения казаком и подвергать его за это наказанию, преследованию либо ущемлению по службе. Виновный в этом атаман, так же как и казак, подавший заведомо ложное заявление (жалобу), привлекается к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

39. Личный прием казаков в казачьих обществах проводится атаманом соответствующего казачьего общества и его заместителями.

Информация о месте приема, а также установленных для приема днях и часах доводится до сведения казака в установленном порядке.

При личном приеме казак предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию должностного лица казачьего общества, казаку дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

В ходе личного приема казаку может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ранее ему был дан ответ по существу поставленных в нем вопросов.

40. Если в обращении содержатся вопросы, не относящиеся к компетенции должностного лица казачьего общества, то должностное лицо, получившее обращение, не позднее чем в семидневный срок со дня регистрации направляет его в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит разрешение поставленных вопросов, и уведомляет об этом казака, направившего обращение.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

47. Права и обязанности по применению поощрений и наложению взысканий других должностных лиц казачьих обществ устанавливаются в соответствии с решением высшего органа управления войскового казачьего общества.

48. Права и обязанности совета атаманов, суда чести, совета стариков войскового казачьего общества по применению поощрений и наложению взысканий, не вошедшие в данный дисциплинарный устав, устанавливаются соответствующими положениями о совете атаманов, суде чести, совете стариков войскового казачьего общества, утверждаемых высшим органом управления войскового казачьего общества.

49. Виды поощрений и взысканий, применяемых к казакам разных групп чинов, разрабатываются судом чести войскового казачьего общества на основе данного дисциплинарного устава и утверждаются высшим органом управления войскового казачьего общества.

ПРИСЯГА члена Всероссийского казачьего общества

Я, (фамилия, имя, отчество), вступая в ряды Всероссийского казачьего общества, добровольно принимаю на себя обязательства на верность служению своему Отечеству и российскому казачеству.

Я готов добросовестно, честно и не щадя сил исполнять возложенные на меня обязанности по несению государственной и иной службы российского казачества во благо народа России.

Я обязуюсь соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации, выполнять требования Устава Всероссийского казачьего общества и приказы.

Лицевая сторона

Служебная карточка

_____ казачье общество _____

(наименование войскового казачьего общества)

1. Должность _____
2. Чин _____
3. Фамилия, имя, отчество _____
4. С какого года состоит в казачьих обществах _____

Поощрения

Основание	Вид поощрения	Когда применено (дата и номер приказа)	Кем применено (Ф.И.О., должность, чин)

Оборотная сторона

Дисциплинарные взыскания

Основание	Когда совершен проступок	Вид взыскания	Когда применено (дата и номер приказа)	Кем применено (Ф.И.О., должн)	Когда приведено в исполнение	Когда снято (кем или по истечении срока)

Отдельный лист

Лист ознакомления

Дата	Фамилия и инициалы члена казачьего общества	Подпись

